

Reglement Automatische Incasso gemeente Vught

Burgemeester en wethouders van Vught;

overwegende dat het ter bevordering van de zorgvuldigheid en de rechtszekerheid gewenst is nadere regels vast te stellen voor de automatische incasso van gemeentelijke belastingen;

gelet op de van toepassing zijnde bepalingen in het Burgerlijk Wetboek en de Gemeentewet;

BESLUTEN:

vast te stellen het navolgende Reglement voor de automatische incasso van gemeentelijke belastingen in de gemeente Vught.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Formele belastingschuld: het (netto-) bedrag aan gemeentelijke belastingen dat op het aanslagbiljet staat vermeld en daadwerkelijk moet worden betaald;
- Belastingjaar: periode van 1 januari tot en met 31 december waarover de belasting wordt geheven;
- De incassant: de gemeente Vught;
- Belastingplichtige: natuurlijk-persoon, welke is aangeslagen in één of meerdere belastingen of heffingen van de gemeente Vught;
- Wijzigingskaart: door de afdeling Dienstverlening, team Financiën, uitgegeven, waarmee de wijzigingen betreffende rekeningnummer moeten worden gemeld.

Artikel 2 Doel van de automatische incasso

De automatische incasso heeft tot doel de formele belastingschuld van de belastingplichtige gedurende het belastingjaar te spreiden en door middel van tien maandelijks termijnen te incasseren.

Artikel 3 Gemeentelijke belastingen

In de automatische incasso zijn de volgende gemeentelijke belastingen opgenomen:

- de onroerende-zaakbelastingen;
- de reclameheffing;
- de rioolheffing;
- de afvalstoffenheffing;
- de reinigingsrechten;
- de toeristenbelasting.

Artikel 4 Deelname aan de automatische incasso

1. Deelname aan de automatische incasso is mogelijk door of ten behoeve van belastingplichtigen welke een natuurlijke persoon betreft;
2. De incassant kan de deelname aan de automatische incasso weigeren indien er omstandigheden worden geconstateerd of vermoed die het regelmatig verloop van de termijnbetalingen belemmeren of zouden kunnen belemmeren.

Artikel 5 **Aanmelding**

1. Aanmelding voor de automatische incasso vindt plaats door de groene machtigingskaart in te leveren bij of toe te zenden aan de afdeling Dienstverlening, team Financiën, van de gemeente Vught. Of door middel van het aanmelden via de website van de gemeente Vught middels DigiD;
2. De machtiging tot automatische incasso kan vooraf worden verleend of moet uiterlijk binnen drie weken na ontvangst van het aanslagbiljet zijn ingekomen bij het team Financiën;
3. Indien de machtiging tot automatische incasso na de in het tweede lid gestelde termijn wordt ontvangen, heeft dit gevolgen voor het aantal incassotermijnen en de hoogte van de termijnbedragen. Zie hiervoor artikel 7, derde lid.

Artikel 6 **Stilzwijgende verlenging**

De machtiging tot automatische incasso wordt zonder tegenbericht ieder jaar stilzwijgend verlengd.

Artikel 7 **Berekening termijnbedrag**

1. Indien de machtiging is verleend vóór de verzending van de belastingaanslag of stilzwijgend is verlengd, dan wordt het termijnbedrag vastgesteld over een periode van tien maandelijke incassotermijnen. Het bedrag is telkens één tiende gedeelte van de aanslag;
2. Indien in de loop van het belastingjaar een vermindering op de aanslag wordt verleend, dan wordt het bedrag van de vermindering in mindering gebracht op de nog resterende termijnen;
3. Indien de machtiging is verwerkt buiten de in artikel 5, tweede lid, gestelde termijn dan wordt het termijn bedrag berekend naar evenredigheid over het aantal incassotermijnen van het aanslagbiljet dat na de verwerking van de machtiging nog in het afschrijvingstijdvak overblijft;
4. De incassant heeft het recht het termijnbedrag te wijzigen indien tijdens het afschrijvingstijdvak incassotermijnen niet kunnen worden geïncasseerd.

Artikel 8 **Tijdstip van afschrijving**

De incassant zal het termijnbedrag automatisch afschrijven op of omstreeks de laatste werkdag van iedere maand, doch niet eerder dan in de laatste week van iedere maand en niet later dan in de eerste week van de eerstvolgende maand. De eerste termijn wordt afgeschreven op of omstreeks de laatste werkdag van de maand volgende op die van de dagtekening van de aanslag.

Artikel 9 **Ontbindende voorwaarden**

De automatische incasso wordt beëindigd:

1. Indien de verstrekte machtiging een niet-bestaand rekeningnummer, een geblokkeerd rekeningnummer of een beëindigd rekeningnummer betreft;
2. Indien de automatische incasso gedurende drie termijnen binnen het incassotijdvak niet slaagt;
3. Als het genoemde in het tweede lid zich voor de eerste keer voordoet, zal een herinnering worden gestuurd, waarbij de belastingplichtige in de gelegenheid wordt gesteld deze eerste achterstallige termijn in te lopen;
4. Indien de belastingplichtige surséance van betaling heeft aangevraagd, in staat van faillissement is gesteld of indien er anderszins omstandigheden worden geconstateerd die een regelmatig verloop van de incasso zouden kunnen belemmeren;
5. Bij de in het voorgaande onder 1, 2 en 3. genoemde gevallen wordt de totaalschuld direct en volledig invorderbaar.

Artikel 10 **Overlijden**

1. Overlijden van de belastingschuldige beëindigt de automatische incasso niet;

2. De erven kunnen de automatische incasso stopzetten door dit schriftelijk te verzoeken.

Artikel 11 Echtscheiding

1. Echtscheiding of ontbinding van de samenlevingsovereenkomst van de belastingplichtige beëindigt de automatische incasso niet.
2. Indien als gevolg van de echtscheiding of de ontbinding van de samenlevingsovereenkomst niet meer kan worden geïncasseerd op het bestaande rekeningnummer, dan dient de belastingplichtige zo spoedig mogelijk (binnen één maand) een rekeningnummer mede te delen waarop automatische incasso kan plaatsvinden.

Artikel 12 Verhuizing

Verhuizing van de belastingplichtige beëindigt de automatische incasso niet.

Artikel 13 Wijziging rekeningnummer

Wijzigingen betreffende het rekeningnummer dienen met gebruikmaking van de rode- en groene-wijzigingskaart of via de website met DigiD te worden gemeld aan de afdeling Dienstverlening, team Financiën van de gemeente Vught.

Artikel 14 Terugstorting

1. Indien de belastingplichtige het niet eens is met een afgeschreven termijnbedrag, kan hij/zij de bankinstelling opdracht geven het termijnbedrag op zijn/haar rekening terug te storten;
2. De opdracht tot terugstorting wordt gegeven door contact op te nemen met de eigen bankinstelling binnen 56 dagen na incasso.

Artikel 15 Beëindiging incasso-overeenkomst

De automatische incasso kan door de belastingplichtige te allen tijde worden opgeheven door het inzenden van de rode kaart of via de website van de gemeente Vught met DigiD, mits de inzending geschiedt uiterlijk twee weken voor het verstrijken van de eerstvolgende incassotermijn.

Artikel 16 Stortingen buiten de automatische incasso

Stortingen buiten de automatische incasso worden afgeboekt op de openstaande incassotermijnen.

Artikel 17 Slotbepaling

1. Dit reglement voor de automatische incasso van de gemeentelijke belastingen in de gemeente Vught treedt in de plaats van het reglement voor de automatische incasso van de gemeentelijke belastingen van 11 december 2012;
2. Dit reglement voor de automatische incasso van de gemeentelijke belastingen in de gemeente Vught kan worden aangehaald als 'Reglement automatische incasso';
3. Dit reglement treedt in werking de dag na publicatie ervan.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 24 oktober 2017,

burgemeester en wethouders van Vught,

